


Принято  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол №1  
от 30.08.2022 г.

С учетом мнения  
Управляющего совета  
средней школы № 13  
Протокол № 4 от  
29.08.2022 г.

Утверждено  
приказом директора  
средней школы №13  
№ 01-10/110  
от « 30 » августа 2022г.  
 М.П. Потемина



## **Положение**

### **о работе со слабоуспевающими обучающимися, демонстрирующими стабильно низкие образовательные результаты, и их родителями в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 13»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о деятельности по работе со слабоуспевающими обучающимися, демонстрирующими стабильно низкие образовательные результаты, и их родителями в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 13» (далее средняя школа №13) разработано на основе:

- Устава средней школы № 13;
- Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и переводе их в следующий класс по итогам учебного года в средней школе № 13;
- Положения о внутренней системе оценки качества образования средней школы № 13.

1.2. Настоящее Положение является локальным актом средней школы № 13, регламентирующим основные направления деятельности администрации и педагогического коллектива школы, функции администрации, классных руководителей и учителей-предметников по работе с отстающими обучающимися, демонстрирующими стабильно низкие образовательные результаты, и их родителями, а также обязанности обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по профилактике и ликвидации неуспеваемости в школе.

1.3. Настоящее Положение принимается на заседании Педагогического Совета школы с учётом мотивированного мнения Управляющего совета средней школы № 13 и утверждается приказом директора.

#### **2. Цели и основные направления работы школы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися и их родителями**

2.1. Целями работы со слабоуспевающими обучающимися, демонстрирующими стабильно низкие образовательные результаты, и их родителями являются:

- обеспечение соблюдения прав обучающихся, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- повышение качества образования обучающихся образовательной организации.

##### **2.2. Задачи:**

- формирование ответственного отношения обучающихся к учебному труду;
- повышение ответственности родителей за обучение детей в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

##### **2.3. Основные направления и виды деятельности:**

- выявление возможных причин низкой успеваемости обучающихся;
- принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости обучающихся и качества обучения с соответствия с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов.



### **3. Функции администрации, классных руководителей, учителей-предметников по работе с отстающими обучающимися, демонстрирующими стабильно низкие образовательные результаты, их родителями**

#### **3.1. Администрация образовательной организации:**

- совместно с классными руководителями, учителями-предметниками, службой психолого-педагогического сопровождения выявляет слабоуспевающих обучающихся, имеющих стабильно низкие образовательные результаты;
- оказывает методическую помощь классным руководителям и учителям-предметникам в работе со слабоуспевающими обучающимися, имеющими стабильно низкие образовательные результаты;
- оказывает консультационную помощь обучающимся и родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся;
- контролирует ведение документации классными руководителями и учителями - предметниками со слабоуспевающими обучающимися, имеющими стабильно низкие образовательные результаты, и работу с ними;
- составляет аналитические справки по итогам работы педагогического коллектива со слабоуспевающими обучающимися, имеющими стабильно низкие образовательные результаты;
- в случае неэффективности принятых мер организует проведение малых педагогических советов, советов профилактики, на заседания которых приглашаются отдельные обучающиеся и их родители (законные представители) для решения вопроса об обучении;
- проводит заседание педагогического совета по вопросу о признании академической задолженности по итогам учебного года, а также о рекомендации родителям.

#### **3.2. Классный руководитель**

Выявляет причины неуспеваемости учащегося через индивидуальные беседы, анкетирование обучающихся, родителей, собеседование, учитывая, что к возможным причинам можно отнести: пропуск уроков (по уважительной или неуважительной причине), недостаточную домашнюю подготовку, низкие учебные способности, низкий уровень сформированности универсальных учебных действий всех групп, низкую учебную мотивацию и отсутствие познавательного интереса, недостаточную работу на уроке, необъективность выставления оценки на уроке, большой объем домашнего задания, высокий уровень сложности материала, отсутствие контроля со стороны родителей и другие причины.

В случае если слабая успеваемость является следствием пропуска уроков, классный руководитель должен выяснить причины пропуска (уважительная, неуважительная)

Уважительными причинами считаются:

- болезнь, подтвержденная справкой врача;
- мероприятия, подтвержденные справками, вызовами, приказом учреждения, проводящего данное мероприятие;
- освобождение от урока ученика в случае плохого самочувствия с предупреждением учителя-предметника и классного руководителя;
- отсутствие по семейным обстоятельствам (по заявлению на имя директора образовательной организации, в случаях, если данные пропуски не носят систематический характер и не мешают обучению)

Неуважительными причинами считаются пропуски урока или уроков без соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия обучающихся.

Классный руководитель должен незамедлительно проинформировать родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о пропуске уроков. В случае систематических пропусков уроков обучающимся по неуважительной причине классный руководитель обязан предоставить информацию об этом в социально-педагогическую службу школы. В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной работы на уроке классный руководитель обязан



провести профилактическую работу с родителями обучающегося, обращаясь за помощью к администрации школы в случае уклонения родителей от своих обязанностей.

В случае указания обучающихся на завышение объема домашнего задания классный руководитель обязан обсудить вопрос с учителем-предметником, и если вопрос остался нерешенным - обратиться к директору, заместителю директора по УВР, чтобы проверить соответствие объема домашнего задания соответствующим нормам.

Классный руководитель незамедлительно уведомляет родителей об академической задолженности и принимает меры к её ликвидации.

Классный руководитель ведет следующую документацию:

- отчет классного руководителя по работе со слабоуспевающими, неуспевающими обучающимися.

В случае выполнения п. 3.2 и отсутствии положительного результата классный руководитель сообщает о данном обучающемся администрации школы с ходатайством о вызове на малый педагогический совет, совет по профилактике вместе с родителями (законными представителями обучающихся).

3.3. Учитель-предметник обязан:

- провести диагностику в начале года с целью выявления уровня обученности обучающегося;

- использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата;

- регулярно и систематически опрашивать, выставляя отметки своевременно, не допуская скопления отметок в конце триместра, когда обучающийся уже не имеет возможности их исправить (количество опрошенных на уроке должно быть не менее 4-5 учащихся);

- комментировать отметку ученика (необходимо отмечать недостатки, чтобы ученик мог их устранять в дальнейшем);

- организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль.

Учитель-предметник должен определить время, за которое слабоуспевающий обучающийся должен освоить тему, в случае затруднения дать консультацию.

Учитель обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок (3 и более оценок "2").

Учитель-предметник должен разработать и ежегодно актуализировать программу работы с отстающими обучающимися, демонстрирующими стабильно низкие образовательные результаты, состоящую из:

- плана индивидуальной работы по ликвидации задолженностей

#### **4. Обязанности обучающегося**

4.1. Обучающийся обязан выполнять задание, своевременно представлять учителю на проверку письменные задания

4.2. Обучающийся обязан посещать все уроки по расписанию, работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.

4.3. Обучающийся, пропустивший занятия самостоятельно изучает учебный материал и выполняет рекомендованные задания. В случае затруднения обучающийся может обратиться к учителю за консультацией.

#### **5. Обязанности родителей**

5.1. Родители обязаны явиться в школу по приглашению педагога или классного руководителя.

5.2. Родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания учеником и его посещение школы, уроков, мероприятий.

5.3. Родители обязаны помогать ребенку в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником в случае отсутствия ребенка на уроках по болезни или другим уважительным причинам.

5.4. Родители имеют право обращаться за помощью к учителю, классному руководителю, администрации школы.

5.5. В случае уклонения родителей от своих обязанностей оформляются материалы на обучающегося и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер наказания к родителям.

#### **6. Совет профилактики**

Совет профилактики принимает решение о направлении материалов на обучающегося и его родителей, законных представителей, в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер наказания к родителям.

#### **7. Педагогический совет**

Педагогический совет принимает решение о признании академической задолженности, переводе ликвидировавших академическую задолженность в следующий класс, о рекомендации родителям, законным представителям несовершеннолетнего обучающегося оставить отстающего обучающегося, имеющего стабильно низкие образовательные результаты, на повторное обучение.

#### **8. Контроль за соблюдением Положения**

8.1. Ежедневный контроль осуществляет классный руководитель, учителя-предметники, родители.

8.2. Общий контроль за соблюдением данного Положения осуществляет назначенный приказом заместитель директора по УВР.



Формы уведомлений родителей (законных представителей)  
Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа № 13»

150002, г. Ярославль, ул. Маланова, д. 10г,

тел./факс 32-76-54

## УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители)

Доводим до вашего сведения, что Ваш (а) сын (дочь)

\_\_\_\_\_ ученик (ца) \_\_\_\_\_ класса

по предварительным результатам за \_\_\_\_\_ триместр

**не успевает** по следующим предметам:

Приглашаем Вас \_\_\_\_\_ . в \_\_\_\_\_ к директору школы по вопросу успеваемости  
за \_\_\_\_\_ **триместр** Вашего(ей) сына(дочери)

\_\_\_\_\_ ученика(цы) \_\_\_\_\_ класса.

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Директор школы \_\_\_\_\_ М. П. Потемина

Классный руководитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

С уведомлением ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись родителей (законных  
представителей)

Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа № 13»

150002, г. Ярославль, ул. Маланова, д. 10г,

тел./факс 32-76-54

### УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители)

\_\_\_\_\_

Доводим до вашего сведения, что Ваш (а) сын (дочь)

\_\_\_\_\_ ученик (ца) \_\_\_\_\_ класса

по предварительным результатам за \_\_\_\_\_ учебный год

не успевает по следующим предметам:

\_\_\_\_\_

Просим взять под личный контроль отработку учебного материала по указанному(ым) предмету(ам).

В противном случае Ваш (а) сын (дочь) будет не допущен к государственной итоговой аттестации.

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Заместитель директора по УВР

\_\_\_\_\_ Родионова Е. В.

Классный руководитель:

\_\_\_\_\_

С уведомлением ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_

дата

подпись родителей (законных  
представителей)

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 13»

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

Уважаемый(ая)

\_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законный представитель)  
администрация школы приглашает Вас на малый педагогический совет по  
вопросу обучения и воспитания вашего(ей) сына(дочери)  
\_\_\_\_\_, обучающегося(ейся)

\_\_\_\_\_  
ФИ обучающегося  
\_\_\_\_\_ класса, который состоится \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. в \_\_\_\_ - \_\_\_\_,  
кабинет \_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Заместитель директора по УВР \_\_\_\_\_

## План индивидуальной работы по ликвидации задолженностей

за \_\_\_\_ триместр 2022/2023 уч. г.

ФИО учителя \_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_

ФИО неуспевающего \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

[illegible]

Ознакомлен(а) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись ФИО родителей (законных представителей)



# Отчет классного руководителя о работе с неуспевающими обучающимися

Класс \_\_\_\_\_

Классный

руководитель \_\_\_\_\_

№	Фамилия, имя обучающегося	Основания для ведения работы	Дата	Меры воздействия, принятые к неуспевающему	Ожидаемый результат
пример	Иванов Петр	Не успевает по алгебре за 1 триместр	19.11.2022	Выдано уведомление родителям о неуспеваемости	Выполнение заданий, самостоятельных и контрольных работ. Освоение учебной программы
			28.11.2022	Беседа с обучающимся, выдан план индивидуальной работы по ликвидации задолженностей	
			01.12.2022	Докладная социальному педагогу для проведения профилактической работы	Повышение мотивации к учебному процессу
			14.12.2022	Контроль за выполнением плана индивидуальной работы по ликвидации задолженностей	Задолженность по алгебре ликвидирована

Классный руководитель \_\_\_\_\_

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 13»**

**ПРОТОКОЛ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ БЕСЕДЫ**

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФИ обучающегося, класс \_\_\_\_\_

Цель беседы \_\_\_\_\_

Присутствовали \_\_\_\_\_

Содержание беседы \_\_\_\_\_

Решение \_\_\_\_\_

Заместитель директора по УВР \_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_

Обучающийся \_\_\_\_\_

Родители (законные представители) \_\_\_\_\_



**Анкета № 1 по выявлению причин неуспеваемости учащихся**

1. Фамилия, имя обучающегося \_\_\_\_\_

2. Класс \_\_\_\_\_

3 По каким предметам не успеваете

\_\_\_\_\_

4. Сколько времени тратите на подготовку предметов в целом \_\_\_\_\_

5. Сколько времени готовитесь по тем предметам, по которым не успеваете \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. В чём видите причину неуспеваемости (подчеркните нужное):

- текущая запущенность материала
  - мало готовите домашнее задание
  - совсем не готовитесь дома
  - не понимаете учебный материал
  - не понимаете объяснение учителя
  - учитель к вам невнимателен и недоброжелателен
  - не хотите обучаться в общеобразовательной школе
  - плохое здоровье
  - плохая память
  - невнимательность
  - частые пропуски
  - не владеете учебными навыками (укажите какими)
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

– другие причины (укажите какие)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7. Есть ли контроль со стороны родителей за вашими школьными делами:

- да, постоянно
- нет, никогда
- эпизодически

8. Какие возможности вам предоставляют учителя для исправления сложившейся ситуации (укажите по предметам)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

9. К кому обращаешься за помощью, чтобы исправить ситуацию?

\_\_\_\_\_

10. Кто и как тебе помогает в учебной деятельности?

---

11. Твоё отношение к школе, в которой ты учишься, к учителям?

---

12. Твоё отношение к учебному труду:

- любишь или не любишь учиться
- какие предметы нравятся
- какие не нравятся
- читаешь ли ты дополнительную литературу, какую?
- читаешь ли ты худ. литературу?
- сколько времени тратишь на уроки, почему столько?
- с удовольствием или нет участвуешь в работе на уроке?
- что тебе больше нравится:

отвечать на уроках или слушать учителя

слушать ответы учащихся

отвечать письменно или устно

Напиши свой вариант \_\_\_\_\_

13. Перечисли кружки, факультативы, доп. занятия, элективные курсы, секции, которые ты посещаешь

14. Перечисли свои занятия в свободное время



## Анкета № 2 для учащихся

Уважаемые школьники! Психолого-педагогическая служба просит вас ответить на вопрос о причинах низкой успеваемости учащихся. Ниже представлен список возможных причин неуспеваемости среди учащихся основной школы. Выберите из представленных позиций те, которые относятся лично к вам. Если есть какие-то другие причины, допишите их.

**Я считаю, что основные проблемы и трудности в моем обучении состоят в том, что:**

1. Мне трудно уложить в голове весь тот материал, который дается на уроке.
2. На уроке я просто не успеваю делать то, что нужно.
3. Я не могу организовать себя на уроке и при выполнении д/з.
4. В школе очень большая нагрузка, много задают.
5. Если я не понял что-либо на уроке, я просто не делаю д/з.
6. Мне трудно организовать себя для выполнения д/з, потому что я не понимаю, за что браться в первую очередь.
7. Учителя не требовательные.
8. Я не могу получить от учителя дополнительные объяснения, если чего-то непонял на уроке.
9. Не могу сосредоточиться на уроке, потому что в классе плохая дисциплина.
10. Я часто не могу вспомнить, о чем говорилось на уроке.
11. Я невнимателен, постоянно отвлекаюсь.
12. Я очень эмоционален, часто эмоции захлестывают меня, и это не позволяет мне думать об учёбе.
13. Из-за того, что я сильно нервничаю, не могу сосредоточиться на уроке, не могу хорошо ответить.
14. У меня много пробелов в знаниях.
15. Некоторые учителя плохо объясняют материал.
16. У меня в семье проблемы, я занят их решением.
17. Родители не интересуются моей учёбой (как успехами, так и неудачами).
18. Я часто не высыпаюсь, поэтому на уроке не могу быть сосредоточенным.
19. У меня нет времени на учебу, я занимаюсь спортом (творчеством), подрабатываю.
20. Я не умею думать.
21. У меня слабая сила воли, не могу себя заставить взяться за учебу.
22. Я не верю в то, что смогу хорошо учиться.
23. Программа обучения слишком сложная.
24. Я не понимаю, зачем учиться в школе, если большинство знаний, которые там даются, в жизни мне не пригодятся.
25. Учиться — скучно.
26. В школе для меня важнее общение, а не учёба.
27. Я не хочу учиться.
28. У меня проблем нет, это учителя придираются.

## АНКЕТА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ БУДУЩИХ ПЕРВОКЛАССНИКОВ

№	Вопросы
1.	Отягчающие обстоятельства в дошкольном периоде развития ребёнка: тяжёлые роды, травмы, частые заболевания, отставания в развитии, задержка речевого развития
2.	Сколько раз и чем болел Ваш ребёнок в прошлом году? (укажите конкретно)
3.	Хронические заболевания, отклонения в органах зрения, слуха, дефекты речи, другие особенности (укажите конкретно) _____
4.	Признаки детской нервности: двигательная расторможенность (часто/иногда) заторможенность (часто/иногда) склонность к беспокойству, волнениям (часто/иногда) повышенная раздражительность (часто/иногда) непереносимость шума, духоты (часто/иногда) необоснованные страхи (часто/иногда) беспокойный сон (часто/иногда) слезливость (часто/иногда) другие признаки (укажи если есть) _____
5.	Умеет ли ребёнок быть внимательным, когда слушает чтение, смотрит телевизор? да, скорее да, чем нет скорее нет, чем да нет не обращал(а) внимание не знаю
6.	- Хорошо ли развита у него рука? (да / нет / не очень) - Может ли рисовать, лепить? (да / нет / не очень) - Может ли рисовать, лепить, работать ножницами? (да / нет / не очень) - Может ли работать ножницами, зашивать? (да / нет / не очень) - Может ли писать печатными буквами? (да / нет / не очень) - Может ли рисовать узоры? (да / нет / не очень) - Может ли сам завязывать шнурки, застёгивать пуговицы? (да / нет / не очень)
7.	Как быстро устаёт ребёнок в процессе работы, усидчив ли? может работать долго (более 30 минут), даже если не очень нравится; может долго заниматься только тем, что нравится; даже если дело нравится, заниматься долго не может, не усидчив.
8.	- Владеет ли ребёнок навыками самообслуживания? может сам одеваться, раздеваться (да / нет / не очень) может сохранять опрятный вид (да / нет / не очень) - Приучен убирать игрушки, вещи? да; скорее да, чем, нет скорее нет, чем да
9.	Можно ли сказать, что он достаточно ответственный? (не забывает постоянно о поручениях, старается вовремя выполнять их) да; скорее да, чем нет; скорее нет, чем да.



10.	<p>- Умеет ли ребёнок себя вести? да; скорее да, чем, нет; скорее нет, чем да.</p> <p>- Усвоил ли правила поведения в общественных местах? да; скорее да, чем, нет; скорее нет, чем да.</p>
11.	<p>- Умеет кататься: на коньках; на лыжах; на велосипеде.</p> <p>- Можете ли Вы назвать его ловким? да; скорее да, чем, нет; скорее нет, чем да.</p>
12.	<p>- Хочет ли идти в школу? да; скорее да, чем, нет; скорее нет, чем да.</p>
13.	<p>- Считаете ли Вы его хорошо подготовленным к школьному обучению? да; скорее да, чем, нет; скорее нет, чем да.</p>

### Рекомендации при работе со слабоуспевающими учащимися

1. При опросе слабоуспевающим детям даётся примерный план ответа, разрешается пользоваться планом, составленным дома, больше времени готовиться к ответу у доски, делать предварительные записи, пользоваться наглядными пособиями и пр.

2. Ученикам задаются наводящие вопросы, помогающие последовательно излагать материал.

3. При опросе создаются специальные ситуации успеха.

4. Периодически проверяется усвоение материала по темам уроков, на которых ученик отсутствовал по той или иной причине.

5. В ходе проса и при анализе его результатов обеспечивается атмосфера доброжелательности.

6. В процессе изучения нового материала внимание слабоуспевающих учеников концентрируется на наиболее важных и сложных разделах изучаемой темы, учитель чаще обращается к ним с вопросами, выясняющими степень понимания учебного материала, привлекает их в качестве помощников при показе опытов, раскрывающих суть изучаемого, стимулирует вопросы учеников при затруднениях в усвоении нового материала.

7. В ходе самостоятельной работы на уроке слабоуспевающим школьникам даются упражнения, направленные на устранение ошибок, допускаемых ими при ответах или в ли в письменных работах: отмечаются положительные моменты в их работе для стимулирования новых усилий, отмечаются типичные затруднения в работе и указываются способы их устранения, оказывается помощь с одновременным развитием самостоятельности в учении.

8. При организации домашней работы для слабоуспевающих школьников подбираются задания по осознанию и исправлению ошибок: проводится подробный инструктаж о порядке выполнения домашних заданий, о возможных затруднениях, предлагаются (при необходимости) карточки-консультации, даются задания по повторению материала, который потребуется для изучения новой темы. Объём домашних заданий рассчитывается так, чтобы не допустить перегрузки школьников.

### Рекомендации по работе с агрессивными детьми

1. Агрессивные дети часто бывают вооружены.
2. Никогда не позволять себе оскорбить их, в диалоге не использовать жаргонные и бранные слова – это не даст им права оскорблять Вас и не демонстрировать в поведении всё, на что они способны.
3. Общение на равных, но не впадать в зависимость от них. Лучше несколько дистантно.
4. В открытую не бороться, т.к. это усугубит отношения. Следует учитывать особенности, бурные реакции.
5. Останавливайте спокойно, с невозмутимым лицом, действуйте при минимуме слов.
6. Обсуждайте поведение только после успокоения.
7. Мстительны, иногда годами ждут, чтобы отомстить, поэтому лучше не отвергать их.
8. Выясните, как возникает агрессивное поведение и каково возможное решение. «Имя..., ты расстроился, потому что... Ты можешь переживать, не имевши права обижать других. Что нужно сделать, чтобы ты успокоиться и при этом ни на кого не нападать?» Предлагайте что-то своё только в дополнение сказанному.
9. Пусть за что-то отвечает в школе.
10. Перед сильными элементами раболепия, со слабыми агрессивны. Могут быть



назойливы, слащавы. Необходимо понимать этот механизм, в работе учитывать это и не дать себе обидеться по мелочам на него.

11. Нельзя угрожать и шантажировать, т.к. в какой-то момент это перестаёт действовать, и Вы будете неубедительны и бессильны.
12. «Воинственность» ребёнка можно успокоить своим спокойствием.
13. Своё плохое настроение не разряжать на нём.
14. Найти повод похвалить его, особенно это хорошо спустя некоторое время после наказания. Ребёнок убедится, претензии были к его поступку, а не к личности в целом.

### **Рекомендации по работе с застенчивыми детьми**

Этим детям свойственны страхи, тревожные опасения, боязнь нового, незнакомого, низкая адаптивность. В школьном возрасте – ипохондрия – за своё здоровье и здоровье родных. Появляется навязчивость и чрезмерная мнительность, застенчивость. Важно, как выглядит в глазах других: в неудобных, стыдливых ситуациях испытывают тяжелейший стресс, который долго переживают. Склонны к суициду.

1. Не ставить в ситуацию неопределённости, неизвестности.
2. Не включаться в игру его болезней, дать работу, когда здоров.
3. Включать в общественные посильные дела.
4. Хвалить самостоятельность.
5. Стимулировать личную ответственность.
6. Не создавать напряжения во взаимоотношениях, не угрожать.
7. Отношения ровные, открытые. Ребёнок должен понимать ваши эмоции и чувства к нему. Негативизм относить к своему поступку, но не к личности в целом. Ребёнок должен рас-статься с вами, успокоившись.
8. Если уровень его притязаний завышен, помогите найти адекватный.
9. Быть осторожным с передачей стрессовой информации. Не допускать, чтобы ребёнок выбегал из класса – это опасно. Сразу же последовать за ним. Даже когда он расстроен не выводить его из класса, чтобы не закрепилась привычка уйти из класса, если расстроен. Можно на время освободить от работы – дать время успокоиться.
10. Иногда можно позволить отвечать с места или письменно.

Как правило, эти дети из семей по типу воспитания высокой моральной ответственности. И для этих детей самое страшное – ошибаться или кого-то подвести. Задача учителя научить детей спокойно относиться к ошибкам, иметь желание их исправить, находя при этом разные варианты решения проблемы.

### **Рекомендации по работе с гиперактивными детьми с истерическими реакциями**

1. Игнорировать истерические реакции.
2. Предупредить класс не обращать внимание в момент истерики.
3. Хвалить позитивные поступки для закрепления нового стиля поведения.
4. Не стремиться угодить.
5. Не обращать постоянно внимание на его плохое поведение – это ему и надо (подсознательно).
6. Чаще давайте понять, что он вправе сам решать и нести ответственность за свои решения и поступки.
7. Занять таким видом деятельности, чтобы он мог и умел своим трудом выделиться среди сверстников, а не поведением, т.к. неутолимая жажда признания.
8. Высокий уровень притязаний. Определить круг доступных притязаний.
9. Требуется много льгот для себя.
10. Лживы, способны входить в доверие. Не попадать под влияние и не позволять манипулировать собой.

11. Не критиковать личность в целом, а его поступки. Замечания не делать постоянно. Занесколько проступков – одно замечание или наказание.
12. Пусть эмоции будут проявляться бурно, но не грубо, а в рамках дозволенного.
13. Усилить систему поощрений и наказаний (наказание – неподвижностью). Такое наказание он запомнит.
14. Если ребёнок осознал проступок, то с ним беседуют. Беседа должна быть запоминающейся.
15. Влияние всепрощающих взрослых устраняется. Семья один человек – требования всехчленов единицы.
16. Ожесточить режим. Пресекать бесцельное времяпровождение.
17. Ребёнок должен нести ответственность за помощь по дому, за выполнение уроков. Контроль не постоянный.
18. Не позволять выполнять другое дело, пока не доделает до конца первое.
19. Чётко ориентировать в понятиях “хорошо”, “плохо”, “надо”.
10. Повышать самооценку, уверенность в себе.



## РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ АДЕКВАТНОЙ САМООЦЕНКИ

Центральным механизмом, регулирующим взаимоотношения личности и окружающего мира, является самооценка человека - представление человека о самом себе, образ самого себя, образ "Я» и собственное отношение к нему. Самооценка может быть как осознаваемой, так и скрытой от сознания человека, но проявляется она во всем: планах личности и способах их реализации, походке, отношении к собственному имени, одежде, характере общения с людьми, в отношениях к собственным привычкам и т.д. Каким образом самооценка может влиять на особенности внимания личности?

Человек с низкой **самооценкой** внутренне (наедине с собой) постоянно чувствует неуверенность в собственных силах. (Внешняя сторона состояний - поведение

- может не совпадать с реальными переживаниями). Человек, который боится

результата, еще не достигнув его, боится любых действий, плохо концентрируется на проблеме. Он в большей степени переживает, нежели рассуждает. Поэтому внимание человека в процессе деятельности - это лакмусовая бумажка его состояния.

Детям с **адекватной самооценкой** свойственны активность, находчивость, бодрость, чувство юмора, общительность, желание идти на контакт. Они охотно участвуют в играх, не обижаются, если оказались проигравшими и не дразнят других в случае выигрыша.

Детям с **заниженной самооценкой** свойственны пассивность, мнительность, повышенная ранимость, обидчивость. Они не хотят участвовать в играх, потому что боятся оказаться хуже других, а если участвуют в них, то часто обижаются и уходят. Иногда дети, которым дается негативная оценка в семье, стремятся компенсировать это в общении с другими детьми. Они хотят всегда и везде быть первыми и принимают близко к сердцу, если это не удается.

При **завышенной самооценке** дети во всем стремятся быть лучше других. Часто от такого ребенка можно услышать: «Я самый лучший (сильный, красивый). Вы все должны слушать меня». Такой ребенок порой бывает агрессивным по отношению к другим, которые тоже хотят быть лидерами детской группы.

### Советы родителям, заинтересованным в формировании адекватной самооценки

- Не оберегайте своего ребенка от повседневных дел, не стремитесь решать за него все проблемы, но и не перегружайте его тем, что ему непосильно. Пусть ребенок выполняет доступные ему задания и получает удовлетворение от сделанного.
- Не перехваливайте ребенка, но и не забывайте поощрить его, когда он этого заслуживает. Помните, что похвала так же, как и наказание, должна быть соизмерима с поступком.
- Поощряйте в ребенке инициативу. Пусть он будет лидером всех начинаний, но также покажите, что другие могут быть в чем-то лучше его.
- Не забывайте поощрять и других в присутствии ребенка. Подчеркните достоинства другого и покажите, что ваш ребенок может также достичь этого.
- Показывайте своим примером адекватность отношения к успехам и неудачам. Оценивайте вслух свои возможности и результаты дела.
- Не сравнивайте ребенка с другими детьми. Сравнивайте его с самим

собой (тем, каким он был вчера и, возможно, будет завтра).

- Полезно знать, что уровень самооценки не устанавливается раз и навсегда. Он может изменяться. Каждое наше обращение к ребенку, каждая оценка его деятельности, отношение к его успехам и неудачам — все это оказывает влияние на отношение ребёнка к себе.